Prezydent Wrocławia
Urząd Miejski Wrocławia
Wydział Transportu
Dział Decyzji Administracyjnych i Kontroli Przedsiębiorców
ul. G. Zapolskiej 4, 50-032 Wrocław
tel. 71-777-70-94, 71-777-81-78, e-mail: wtr@um.wroc.pl

Data wpływu

WNIOSEK
o udzielenie zaświadczenia potwierdzającego zgłoszenie przez przedsiębiorcę prowadzenia przewozów drogowych jako działalności pomocniczej w stosunku do jego podstawowej działalności gospodarczej

☐ Podstawowy ☐ Zmiana danych

zmiana dotyczy:

……

……

1. Dane przedsiębiorcy:

a) oznaczenie przedsiębiorcy:

……

b) adres i siedziba albo miejsce zamieszkania przedsiębiorcy:

……

……

2. Informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) albo numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS), jeżeli są wymagane:

……

3. Numer identyfikacji podatkowej (NIP): ……

4. Zakres i rodzaj wykonywania transportu drogowego:

- krajowy przewóz drogowy rzeczy ☐
- krajowy przewóz drogowy osób ☐

5. Rodzaj i liczba pojazdów samochodowych, które przedsiębiorca będzie wykorzystywał do wykonywania transportu drogowego:

Rodzaj pojazdu:	**Liczba pojazdów:**
Pojazd / Zespół pojazdów konstrukcyjnie przystosowany do przewozu pow. 9 osób łącznie z kierowcą	
Pojazd / Zespół pojazdów powyżej 3,5 t d.m.c.	

Do wniosku należy dołączyć:

a) oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców,

b) wykaz pojazdów,

c) dowód wpłaty

…… ……

(miejscowość i data) (czytelny podpis)

ODBIÓR DOKUMENTÓW

I. Wydaję **ZAŚWIADCZENIE NR**.....

oraz **WYPIS(Y) NR**.....

Data..... Podpis.....

II. Potwierdzam odbiór **ZAŚWIADCZENIA NR**.....

oraz **WYPISU(ÓW) NR**.....

Data..... Podpis.....

Informacja

Opłatę za wydanie zaświadczenia oraz wydanie wypisu/-ów uiszcza się na konto Urzędu Miejskiego Wrocławia nr konta na jaki należy dokonać opłatę:

PKO Bank Polski S.A. UWAGA NOWY NR KONTA: 38 1020 5226 0000 6502 0837 6651 **,**

tytuł wpłaty ZASWTR.

- za wydanie zaświadczenie na wykonywanie przewozów drogowych na potrzeby własne pobiera się opłatę w wysokości 500 zł,
- za wydanie wypisu z zaświadczenia (dla każdego pojazdu zgłoszonego we wniosku) pobiera się opłatę w wysokości 100 zł.

Do dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa należy dołączyć dowód zapłaty opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł. Opłatę skarbową należy wnieść bezgotówkowo na rachunek bankowy Urzędu nr:

PKO BP S.A. 82 1020 5226 0000 6102 0417 7895

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH

Niniejszą informację otrzymuje Pani/Pan w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 i/lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1).

Administrator danych
Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Wrocławia. Można się z nami skontaktować w następujący sposób:
- listownie na adres: Prezydent Wrocławia, Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
- przez e-mail: wtr@um.wroc.pl
- telefonicznie: 71 777 88 80
- e-doręczenia: **AE:PL-95179-82549-VVTFT-27**

Cele przetwarzania danych
Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:
- przeprowadzenia postępowania w celu wydania/odmowy wydania, zmiany/cofnięcia zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne
- przeprowadzenia postępowania potwierdzającego wymagania ustawowe i warunki określone w zaświadczeniu oraz postępowania kontrolnego w zakresie spełniania wymogów będących podstawą do wydania zaświadczenia
- prowadzenia postępowania z zakresu windykacji i egzekucji należności pieniężnych

Podstawy prawne przetwarzania
Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Okres przechowywania danych
Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe nie dłużej niż do końca okresu wynikającego z kategorii archiwalnej (5 lat). Bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna data końca ważności zaświadczenia (upływ terminu ważności, wygaśnięcie, cofnięcie uprawnień).

Odbiorcy danych
Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa m.in.: Policji, Inspekcji Transportu Drogowego, Służbie Celno-Skarbowej, Straży Granicznej.
Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.

Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych
Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
- prawo do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem,
- prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pani/Pana dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe.

Aby skorzystać z powyższych praw, musi Pani/Pan skontaktować się z Administratorem danych (dane kontaktowe powyżej) lub Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe poniżej).

Inspektor Ochrony Danych
W Urzędzie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych – Sebastian Sobecki. Jest to osoba, z którą można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem można kontaktować się w następujący sposób:
- listownie na adres: ul. Kromera 44, 51-163 Wrocław
- przez e-mail: iod@um.wroc.pl
- telefonicznie: 71 777 77 24.

Prawo wniesienia skargi do organu
Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy
Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pana/Pani dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji