

1635



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent Wrocławia - Wydział Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego Wrocławia,
ul. Świdnicka 53,50-030 Wrocław

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: Gall-ICM.M.I.I. Majcher, spółka jawna

Kraj: Polska Województwo: dolnośląskie

Powiat: m. Wrocław Gmina: Wrocław

Ulica: Armii Krajowej Nr domu: 46 Nr lokalu:

Miejscowość: Wrocław Kod pocztowy: 50-541

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): gall-icm@gall-icm.com.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ Wnoszę o zmianę w projekcie planu ogólnego dla działek nr 14 i 15 (obręb Borek, identyfikatory działek 026401_1.0011.AR_9.14 oraz 026401_1.0011.AR_9.15) poprzez:

- 1) ustalenie dla ww. działek strefy SW (strefa wielofunkcyjna z zabudową mieszkaniową wielorodzinną), z jednoczesnym zastrzeżeniem, że zabudowa ta powinna być realizowana wyłącznie jako ekstensywna zabudowa wielorodzinna w postaci małych domów mieszkalnych (willi miejskich),
- 2) zwiększenie współczynnika maksymalnej nadziemnej intensywności zabudowy do 1.5,
- 3) uwzględnienie szczegółowych parametrów zapisanych w punktach 7.2 i 7.3 niniejszego pisma.

Proponowana zmiana stanowi optymalizację funkcji terenu względem wydanego wcześniej pozwolenia na budowę hostelu (decyzja udzielająca pozwolenia na budowę nr 693/2019), jest kontynuacją decyzji ustalającej warunki zabudowy nr 656/2006 (budowa wielorodzinnego budynku mieszkalnego z garażem podziemnym) i jest zgodna z wytycznymi Konserwatora Zabytków (WZN.5183.10.2026.KR).

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan Ogólny Miasta Wrocław.	026401_1.001 1.AR_9.14 oraz 026401_1.001 1.AR_9.15	☒ tak ☐ nie	Wnoszę o wyznaczenie strefy SW zamiast projektowanej strefy SJ, aby zapewnić poszanowanie ciągłości planistycznej oraz uwzględnić uwarunkowania wynikające z decyzji WZ 656/2006 (dz. 14) oraz PB 693/2019 (dz. 15). Projektowana strefa jednorodzinna (SJ) nie w pełni oddaje charakter nieruchomości, dla której zatwierdzono już funkcję usługową o większej intensywności (hostel). Propozycja realizacji ekstensywnej zabudowy wielorodzinnej (willi miejskich) w ramach strefy SW stanowi zrównoważony kompromis urbanistyczny: pozwala na 'uspokojenie' funkcji terenu względem hostelu, jest bezpośrednią odpowiedzią na najnowsze wytyczne Konserwatora Zabytków (WZN.5183.10.2026.KR) i chroni rezydencjonalny charakter osiedla Borek

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan Ogólny Gminy Wrocław	026401_1.001 1.AR_9.14 oraz 026401_1.001 1.AR_9.15	☐ tak ☐ nie	SW	do 30% (maks.)	do 14m (maks.)	25% (min.)

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
·1)- Opinia Konserwatora Zabytków nr WZN.5183.10.2026.KR. ·2)- Uproszczona analiza bryłowa nowej koncepcji

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data:20.05.2026 r.....

-
- 1) Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
- 2) Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
- 3) Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
- 4) W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- 5) Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
- 6) Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- 7) W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
- 8) Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
- 9) W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Niniejszą informację otrzymuje Pani/Pan w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1).

Administrator danych osobowych (ADO)

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Wrocławia, z którym można się skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Prezydent Wrocławia, Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław;
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: wpl@um.wroc.pl, e-Doręczeń: AE:PL-95179-82549-VVTFT-27;
- telefonicznie: +48 71 777 73 25, +48 71 777 86 60.

Cele przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji sprawy związanej ze złożonym przez Panią/Pana wnioskiem.

Podstawy prawne przetwarzania

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
- ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Obligatoryjność/fakultatywność podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Okres retencji danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 25 lat od stycznia kolejnego roku po uchwaleniu planu ogólnego miasta Wrocławia. Następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wieczyście.

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- dostawcy usług IT,
- podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora,
- podmioty, którym administrator udostępnił dane,
- podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
- podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską,
- osoby fizyczne posiadające wiedzę specjalistyczną i występujące w postępowaniu w charakterze biegłego.

Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie zawartej umowy z administratorem i tylko zgodnie z jego poleceniami.

Przysługujące prawa

Przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym),
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo do przenoszenia danych,

- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Inspektor Ochrony Danych

W Urzędzie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych. Jest to osoba, z którą można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem można skontaktować się w następujący sposób:

- listownie na adres: al. M. Kromera 44, 51-163 Wrocław;
- przez e-mail: iod@um.wroc.pl;
- telefonicznie: 71 777 77 24.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

2026-05-20

URZĄD MIEJSKI WROCŁAWIA
AE:PL-95179-82549-VTFT-27

Uwaga do planu ogólnego Wrocławia

Dzień dobry,

mając na uwadze opublikowane w BIP UM Wrocławia ogłoszenie o rozpoczęciu konsultacji społecznych planu ogólnego miasta Wrocławia - działając imieniem mojego Mocodawcy, GALL-ICM M. i I. Majcher Spółka jawna we Wrocławiu, w załączeniu przesyłam uwagę do konsultowanego obecnie projektu planu ogólnego Wrocławia.

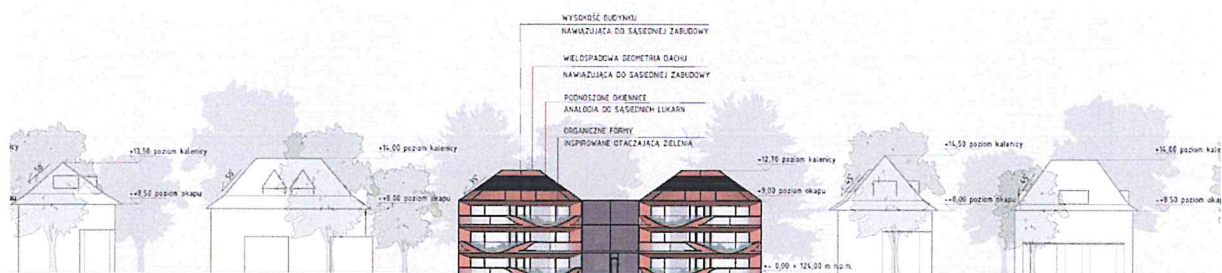
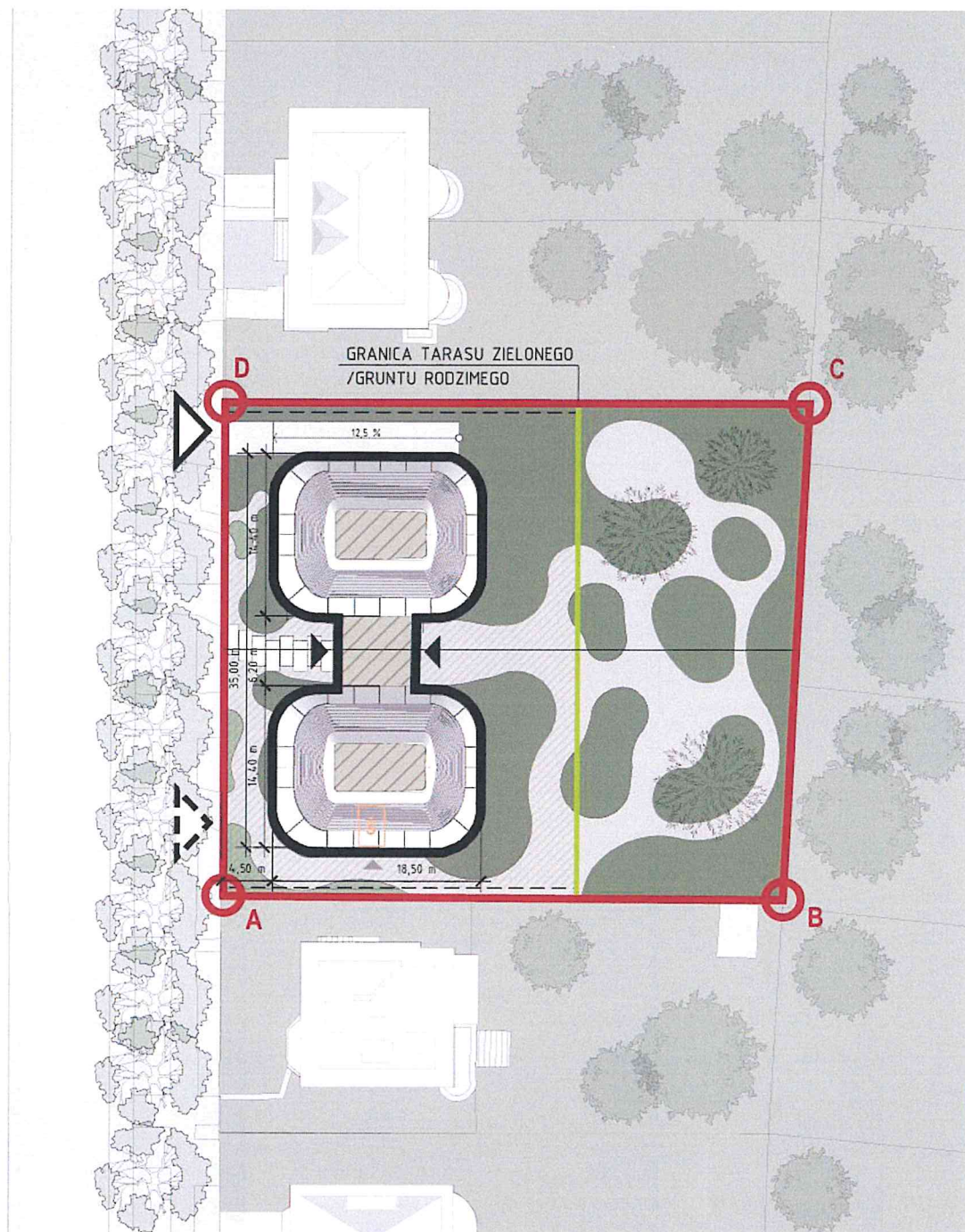
Z poważaniem,

Załączniki

1. WPL_plan_ogolny_formularz_wniosek_app_07_2025_Sudecka-sig.pdf (SHA3-512, 835e67eeb1f74a75a19758565e9adedae4cac5350c1728dc6127b069478aee8e334b3b70d3d5c0fe241959df56a9f0ed2ff3d31b1d562d2117206ad9af6df5d9)
2. 2018.05.11_pełnomocnictwo_ogólne_podpisane-sig.pdf (SHA3-512, 50d4e3b7ffd790863054bacf24b681953b20596b5fe665121f7885d9c843b28987e6522c8e62b146f6e64900b3aea6cc10abb444ab3cd206f397c81f131f7ff6)
3. Potwierdzenie_transakcji_nr_0238825501_200526.pdf (SHA3-512, 5ccc4640ff5b7cffd1a3065b82be95dcffe982250700918ba5026a294333ece02261ea1791cd8d921ed1880ec0c671af721268b8589a22a085ffa8bbe0c5d2b4)
4. 2026.02.10_5183_Wroclaw_Sudecka_154-156_nowy_budynek_koncepcja.pdf (SHA3-512, 089589273e50b21a1dbd39e91fd8b71530b082ed3010c745ed49eed339ad8a84c7443dae8e80c437aa13a0fe8735d3cc09d88ce01f06880dbff62a6dbce95456)

5. 2026.03.23_uproszczona_koncepcja_bryłowa.pdf (SHA3-512, 3ec0ceac40be30eb65b4351a5860cfd9420b3b22c07f2adde95e289a405dce665d4a007718b4848e418eb7096419a12419248e70f35d89c4a72cbc049910623e)

Uproszczona analiza bryłowa (proszę potraktować to jako bryle budynku a nie ostateczny projekt)





WOJEWÓDZKI URZĄD OCHRONY ZABYTKÓW WE WROCŁAWIU

ul. Władysława Łokietka 11, 50-243 Wrocław
tel. (71) 322 02 83, (71) 395 80 10
dwkz@dwkz.pl
ePUAP: /dwkz/skrytka
Adres ADE: AE:PL-97577-19299-IRUIH-22



WZN.5183.10.2026.KR

Wrocław, 10.02.2026 r.

RKP/7338/2025; RKP/8398/2025; RKP/2672/2026



Dotyczy: planowanej inwestycji budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Sudeckiej 154-156 we Wrocławiu.

W odpowiedzi na wniosek z dnia 09.12.2025 r. (data wpływu: 09.12.2026 r.), uzupełniony pismem z dnia 15.12.2025 r. (data wpływu: 15.12.2025 r.) oraz pismem z dnia 20.01.2026 r. (data wpływu: 20.01.2026 r.), w sprawie u planowanej inwestycji budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Sudeckiej 154-156 we Wrocławiu, informuję, co następuje.

Przedmiotowa inwestycja znajduje w granicach historycznego układu urbanistycznego osiedla Borek I we Wrocławiu wraz z Parkiem Południowym; zespołem szpitala przy ul. R. Weigla i Parkiem Skowronim, ujętego w gminnej ewidencji zabytków, przyjętej zarządzeniem Prezydenta Miasta Wrocławia nr 12549/14 z dnia 24.11.2014 r., z późniejszymi zmianami.

Po zapoznaniu się z przedstawioną koncepcją zagospodarowania terenu i proponowanej formy zabudowy, organ konserwatorski wskazuje, że projektowana inwestycja powinna w sposób jednoznaczny respektować historyczny charakter kameralnego osiedla willowego, ukształtowanego jako zespół zabudowy o niewielkiej intensywności, wyraźnie czytelnej strukturze przestrzennej oraz wysokich walorach krajobrazowych. Kluczowe znaczenie ma zachowanie skali, proporcji i spokojnego charakteru zabudowy, bez wprowadzania form dominujących lub nadmiernie rozczłonkowanych.

Nowoprojektowany budynek należy sytuować zgodnie z historyczną linią zabudowy, co pozwoli na utrzymanie spójności kompozycyjnej ulicy oraz czytelności układu urbanistycznego. Niedopuszczalne jest przesuwanie bryły w głąb działki lub wysuwanie jej przed utrwaloną linią frontów, gdyż prowadziłoby to do zaburzenia historycznego rytmu zabudowy i relacji przestrzennych. Koncepcja projektowa zakłada wprowadzenie zabudowy w przedniej części parceli, przy jednoczesnym zachowaniu tylnej części działki jako ogrodu, co opiniuje się pozytywnie, jako

respektowanie historycznego sposobu zagospodarowania działek, charakterystycznego dla zabudowy willowej tego obszaru.

Forma architektoniczna nowej zabudowy powinna nawiązywać do historycznych willi poprzez zastosowanie dachu czterospadowego, wykończonego dachówką ceramiczną w kolorze ceglonym, matowym, z kalenicą prowadzoną równolegle do frontu działki. Nachylenie połaci dachowych powinno odpowiadać rozwiązaniom historycznym występującym w sąsiedztwie. Dopuszcza się wprowadzenie lukarni, jednak wyłącznie w formach inspirowanych historycznymi rozwiązaniami, o właściwych proporcjach i skali. Lukarny nie mogą być zlicowane z elewacją ani przyjmować form dominujących; powinny być podporządkowane bryle dachu i stanowić jej uzupełnienie, a nie element konkurencyjny. Wysokość nowej zabudowy powinna być dostosowana do budynków historycznych w otoczeniu, a kondygnacje należy kształtować w nawiązaniu do rozwiązań zabudowy sąsiedniej – w układzie suterena, parter, piętro i poddasze użytkowe.

Dopuszcza się realizację zabudowy w formie bliźniaczej, pod warunkiem wyraźnego zachowania gabarytów i proporcji odpowiadających zabudowie przy ul. Sudeckiej. Alternatywnie możliwa jest realizacja dwóch odrębnych budynków willowych, z ewentualnym dopuszczeniem połączenia ich wspólną klatką schodową, pod warunkiem, że element ten zostanie wyraźnie wycofany względem historycznej linii zabudowy od ul. Sudeckiej oraz rozwiązany w formie przeziernej lub częściowo przeziernej. Łącznik nie powinien przyjmować charakteru pełnej, masywnej bryły, ani sugerować jednolitego obiektu kubaturowego. Jego forma architektoniczna powinna jednoznacznie wskazywać na funkcję komunikacyjną i podporządkowaną, tak aby w odbiorze przestrzennym i perspektywie ulicznej czytelne pozostawały dwie odrębne bryły budynków, połączone jednym, wtórnym elementem. Takie rozwiązanie pozwoli zachować charakter zabudowy willowej oraz uniknąć wizualnego scalenia obiektów w jedną dominantę, nieadekwatną do historycznego kontekstu miejsca.

Dopuszcza się wprowadzenie wykuszy, jednak wyłącznie na wysokość jednej kondygnacji i w formach nawiązujących do rozwiązań historycznych pod względem skali. Balkony możliwe są do realizacji jedynie od strony tylnej elewacji. Materiały wykończeniowe nowej zabudowy powinny odpowiadać rozwiązaniom historycznym, charakterystycznym dla willowej zabudowy tego obszaru. Zaleca się stosowanie tradycyjnych materiałów elewacyjnych, stonowanej kolorystyki, przy jednoczesnym unikaniu materiałów i rozwiązań o wyrazie współczesnym, kontrastowym charakterze.

Odnosząc się do zaproponowanych ogólnych parametrów zabudowy, dopuszcza się możliwość wspólnego zagospodarowania terenu inwestycji (dwie działki budowlane przy ul. Sudeckiej 154 i 156) budynkiem mieszkalnym wielorodzinnym, przy zachowaniu wysokości zabudowy do 14 m (do kalenicy) i wysokością okapu na około 9 m, z dachem stromym o kątach nachylenia od 30 do 50 stopni. Możliwe jest wykonanie wspólnej dla obu działek, jednokondygnacyjnej hali garażowej oraz zewnętrznej rampy zjazdowej. Dopuszcza się wprowadzanie lukarni, z uwzględnieniem powyższych wytycznych. Możliwe jest także zastosowanie okien połaciowych. Od ul. Sudeckiej należy wprowadzić obowiązującą linię zabudowy zgodną z historycznym usytuowaniem budynków, natomiast od strony tylnej należy wskazać nieprzekraczalną linię zabudowy, w celu utrzymania historycznego zagospodarowania działki

z ogrodem w tylnej części. Szerokość elewacji przy wariacie zabudowy jako zwartej bryły powinna wynosić maksymalnie 20 m, natomiast dla dwóch brył połączonych klatką schodową dopuszcza się szerokość elewacji ok. 35 m, przy czym należy wskazać, iż nie będzie to elewacja ciągła (wycofanie łącznika). Parametry określające powierzchnię zabudowy i powierzchni biologicznie czynnej powinny zostać odpowiednio określone na podstawie analogii do zagospodarowania sąsiednich działek.

Uwzględnienie powyższych wytycznych pozwoli na harmonijne wpisanie nowej zabudowy w historyczny kontekst przestrzenny, zachowanie ładu urbanistycznego oraz ochronę wartości kulturowych i krajobrazowych kameralnego osiedla willowego. Jednocześnie informuję, iż niniejsza opinia nie zwalnia z obowiązku uzyskania wymaganych prawem odrębnych opinii, uzgodnień i pozwoleń.

Katarzyna Dziura

Zastępca

Dolnośląskiego Wojewódzkiego

Konserwatora Zabytków

[podpisano elektronicznie]

Otrzymuje:

1. Adresat

aa – Sudecka, Borek, Wrocław

KR

Sprawę prowadzi Inspektor Wydziału Zabytków Nieruchomych – Karolina Robioneck – tel. 071 395 80 64 (w godz. 9.00-12.00), k.robioneck@dwkz.pl

Spełniono obowiązek wynikający z RODO

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) informujemy, że:

1. **Administrator danych osobowych** Administratorem danych osobowych jest **Dolnośląski Wojewódzki Konserwator Zabytków** z siedzibą we Wrocławiu (50-243), ul. Łokietka 11. Można się z nim skontaktować:
Osobiście, poprzez umówienie wizyty;
Telefonicznie pod numerem **71 343 65 01**;
Mailowo: dwkz@dwkz.pl;
Korespondencyjnie: Dolnośląski Wojewódzki Konserwator Zabytków, ul. Łokietka 11, 50-243 Wrocław;
Elektronicznie przez **ePUAP** (/dwkz/skrytka) lub system e-doręczeń: **AE:PL-97577-19299-IRUIH-22**.
2. **Inspektor ochrony danych osobowych** W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
Mateusz Adamczyk, tel. **71 395 80 05**, e-mail: iod@dwkz.pl;
Osobiście w siedzibie urzędu: **Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków we Wrocławiu, ul. Łokietka 11, 50-243 Wrocław**.
3. **Cel i podstawa przetwarzania danych** Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności z **ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami** oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. **e** RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym.
4. **Odbiorcy danych** Dane mogą być przekazywane:
Podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa (np. sądom, prokuraturze, jednostkom policji);
Podmiotom przetwarzającym dane na podstawie umów o powierzenie przetwarzania (np. kancelariom prawnym, firmom informatycznym).
5. **Obowiązek podania danych** Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich brak może uniemożliwić przeprowadzenie postępowania administracyjnego zgodnie z **art. 28 Kodeksu postępowania administracyjnego**.
6. **Okres przechowywania danych** Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
7. **Prawa osób, których dane dotyczą** Każda osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do:
Dostępu do danych,
Sprostowania danych,
Ograniczenia przetwarzania,
Przenoszenia danych,
Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. **Brak profilowania i automatycznego podejmowania decyzji** Zebrane dane nie będą podlegać **zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu**.
9. **Prawo do wniesienia skargi** Każda osoba, która uważa, że jej dane są przetwarzane niezgodnie z przepisami, może złożyć skargę do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, mail kancelaria@uodo.gov.pl, tel. **606-950-000**).