



PP/4813285

423

**Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego****1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO**Nazwa: Prezydent Wrocławia - Wydział Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego Wrocławia,
ul. Świdnicka 53, 50-030 Wrocław**2. RODZAJ PISMA¹⁾**

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

[Redacted area for content of the spatial planning act]

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ Proszę o uwzględnienie uwag podanych w załączniku.

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę

☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
- Załącznik 1: tabela ze szczegółowymi informacjami; Załącznik 2: ilustracje do uwag

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data:

-
- ¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
- ²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
- ³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
- ⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
- ⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
- ⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
- ⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Załącznik nr 1: szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

L.p.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych	7.2.4. Treść
1	Plan Ogólny miasta Wrocławia	026401_1.0015.AR_18.2/8, 026401_1.0015.AR_18.3/1, 026401_1.0015.AR_18.3/2, 026401_1.0015.AR_18.4/1, 026401_1.0015.AR_18.5/1, 026401_1.0015.AR_18.9/16, 026401_1.0015.AR_18.9/17, 026401_1.0015.AR_18.9/19, 026401_1.0015.AR_18.9/21, 026401_1.0015.AR_19.1, 026401_1.0015.AR_19.10/5, 026401_1.0015.AR_19.2, 026401_1.0015.AR_19.4, 026401_1.0016.AR_1.1/10, 026401_1.0016.AR_1.1/3, 026401_1.0016.AR_1.1/4, 026401_1.0016.AR_1.1/6, 026401_1.0016.AR_1.1/9, 026401_1.0016.AR_1.14/3, 026401_1.0016.AR_1.2/14, 026401_1.0016.AR_1.2/15, 026401_1.0016.AR_1.2/16, 026401_1.0016.AR_1.2/17, 026401_1.0016.AR_1.3/3, 026401_1.0016.AR_1.3/7, 026401_1.0016.AR_1.4/1, 026401_1.0016.AR_4.46/1, 026401_1.0016.AR_4.47/1, 026401_1.0016.AR_4.48/1, 026401_1.0016.AR_9.1/1, 026401_1.0016.AR_9.2/1, 026401_1.0016.AR_9.3/1, 026401_1.0016.AR_9.5/2, 026401_1.0016.AR_9.6/19, 026401_1.0016.AR_9.6/4, 026401_1.0016.AR_9.7/1, 026401_1.0016.AR_9.7/2, 026401_1.0016.AR_9.7/3	Tak	Proszę o strefę SZ dla wskazanych działek. Chcę, aby teren ten stał się częścią ogólnomiejskiego systemu błękitno-zielonej infrastruktury, łączącej funkcje ochronne rzeki z rekreacją dla dzieci i seniorów
2	Plan Ogólny miasta Wrocławia	zgodnie z załącznikiem 2	Nie	Wnoszę o utrzymanie funkcji przyrodniczych i rekreacyjnych terenów przyległych do parku Grabiszyńskiego poprzez wyznaczenie dla nich strefy SZ.

3	Plan Ogólny miasta Wrocławia	026401_1.0028.AR_40.17/2, 026401_1.0028.AR_40.17/6, 026401_1.0028.AR_40.17/8, 026401_1.0028.AR_40.19, 026401_1.0028.AR_41.4, 026401_1.0016.AR_1.2/8, 026401_1.0016.AR_1.3/1, 026401_1.0016.AR_1.5/1, 026401_1.0016.AR_1.6/1, 026401_1.0028.AR_42.10, 026401_1.0016.AR_1.7/19, 026401_1.0028.AR_37.7/2, 026401_1.0016.AR_1.7/18, 026401_1.0016.AR_2.1/3, 026401_1.0028.AR_45.67, 026401_1.0011.AR_6.1/3	Tak	Wnioskuje o objęcie wskazanych działek Strefą Komunikacyjną (SK). Rezerwacja tego korytarza jest niezbędna dla realizacji trasy tramwajowej w ciągu ulicy Racławickiej, co jest kluczową inwestycją dla poprawy obsługi komunikacyjnej południa Wrocławia.
4	Plan Ogólny miasta Wrocławia	026401_1.0028.AR_45.16/1, 026401_1.0028.AR_45.2/7, 026401_1.0028.AR_45.16/2, 026401_1.0028.AR_37.3/1	Tak	Dla pełnego wykorzystania potencjału linii tramwajowej planowanej przy ul. Racławickiej, wnoszę o zaplanowanie węzła przesiadkowego na skrzyżowaniu trasy tramwajowej z linią kolejową nr 349 planowaną do wykorzystania w ruchu pasażerskim. Proszę o rozszerzenie Strefy Komunikacji o wybrane działki z przeznaczeniem na peron.

Załącznik 2: Ilustracja do uwag: Zieleń w rejonie parku Grabiszyńskiego





Uwagi do projektu ogólnego Wrocławia [redacted] do wpl 2026-05-06
17:47

Do wpl@um.wroc.pl

1 Attachment



wniosek-plan-ogolny-wroclaw.pdf

Dzień dobry,

Przesyłam w załączniku wniosek dotyczący uwag do projektu ogólnego Wrocławia. Dodatkowo, wnioskuję o:

- usunięcie szpecących okolicę, utrudniających codzienne życie i niepotrzebnych słupków z ulicy Wietrznej (wszystkich) i zaprzestanie stawiania słupków gdzie się tylko da;
- zwiększenie siatki komunikacji miejskiej - uruchomienie większej liczby połączeń z przystanków Raławicka oraz Zimowa;
- budowę parkingów "przesiadkowych", przy strategicznych przystankach komunikacji miejskiej - Park Południowy (od strony Powstańców Śląskich), Raławicka (przy założeniu uruchomienia połączenia tramwajowego);
 - parkingi te, oraz już istniejące (np. przy Uniwersytecie Ekonomicznym) muszą być darmowe lub dostępne za szlabanem, otwarcie szlabanu następowałoby po kupnie biletu czasowego (np. na 15/30 minut lub dziennego) zbliżeniowo przy samym szlabanie, bez konieczności wychodzenia z auta;
 - obecna forma funkcjonowania takich parkingów - dla posiadaczy Urban karty nie sprawdza się - parkingi te muszą zachęcać do przesiadki z samochodu do komunikacji miejskiej nową/większą grupą docelową, a nie wyłącznie wąskie grono obecnych, stałych klientów komunikacji miejskiej, którzy i tak z niej będą korzystali;
 - takie rozwiązanie jako jedyne, połączone z realnym powiększeniem siatki połączeń, zagwarantuje przesiadanie się mieszkańców/pracowników/turystów na komunikację miejską - w odróżnieniu od obecnej polityki wyłącznego utrudniania życia kierowcom, które jak widać po ilości korków i zarejestrowanych samochodów z roku na rok (w szczególności biorąc pod uwagę napływ samochodów ogromnej ilości imigrantów z Ukrainy), po prostu nie działa.

Z pozdrowieniami

